

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
Протокол № 10  
от «29» 12 2021г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ЕСШ №7  
им. О.Н.Мамченкова  
Е.А. Верижникова  
«29» 12 2021г.

«Дорожная карта» реализации системы наставничества на период с 01.01.2022г. по 30.05.2025г.

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации программы наставничества	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения РФ № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработка и утверждение Положения о наставничестве педагогических работников в образовательной организации;</li> <li>– разработка Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации наставничества педагогических работников в образовательной организации;</li> <li>– приказ «О внедрении системы наставничества»;</li> <li>– приказ «О назначении наставников и формировании наставнических пар/групп»;</li> <li>– разработка и утверждение персонализированных программ</li> </ul>	<p>до 01.05.22</p> <p>до 01.05.22</p> <p>до 01.09.22</p>	<p>Зам. директора по ИД Жолудева И.В. Куратор системы наставничества Шевченко Н.Г.</p>

		наставничества.		
2	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. 2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	до 01.09.22	Директор школы Верижникова Е.А. Куратор системы наставничества Шевченко Н.Г.
3	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	до 01.09.22	Директор школы Верижникова Е.А. Куратор системы наставничества Шевченко Н.Г.
4	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: – подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; – проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	до 01.09.22	Куратор системы наставничества Шевченко Н.Г.
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.	2022-2025г	Педагог-психолог Колина Г.А. Куратор системы наставничества Шевченко Н.Г.
6	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2) Проведение школьной конференции или семинара. 3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению	Апрель 2025	Директор школы Верижникова Е.А. Куратор системы

		лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.		наставничества Шевченко Н.Г.
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Январь 2022г. - май 2025г.	Инженер- электроник Серебряков И.Ф.