

Утверждаю  
директор МБОУ ЕСШ №7  
им. О.Н. Мамченкова  
Верижникова Е.А.



« 29 » августа 2019 г.

**Дорожная карта по созданию и развитию службы школьной медиации  
в МБОУ ЕСШ №7 им.О.Н.Мамченкова**

№	Мероприятия	Примерные сроки	Ответственные	Ожидаемый результат	Формы отчетных документов
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение организации деятельности образовательного учреждения</b>					
1.1.	Анализ имеющихся в ОО нормативных документов, обеспечивающих создание Службы школьной медиации (СШМ).	Август – сентябрь	Заместители директора по УВР и ВР	Соответствие имеющихся нормативных документов Концепции и требованиям ФГОС	Внесение корректив в соответствии с нормативно-правовыми документами.
1.2.	Разработка локальных актов, регламентирующих организацию деятельности Службы школьной медиации -Положения об организации деятельности Службы школьной медиации; -Правил ведения внутренней документации; -Внутренних документов Службы школьной медиации	Август - сентябрь	Зам.директора по ВР	Создание нормативной базы, регламентирующей организацию деятельности Службы школьной медиации.	Локальные акты (приказ о создании СШМ, о назначении куратора, положение о СШМ и др., приказ об утверждении программы ОО по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников в области медиации)

1.3.	Формирование нормативно-правовой базы социального партнерства, обеспечивающей разработку и реализацию Службы школьной медиации	Первая четверть	Директор, куратор СШМ	Нормативно-правовая база социального партнёрства	Договоры о взаимодействии и планы совместной работы
1.4	Внесение дополнений в Положение о стимулирующих выплатах о выплате стимулирующих надбавок и доплат за организацию работы с обучающимися в рамках Службы школьной медиации	До 1 сентября	Директор ОО, председатель профсоюзной организации	Материальное стимулирование педагогов, участвующих в сопровождении	Изменение в положение о стимулирующих доплат
1.5	Педсовет или заседание МО классных руководителей по теме: «Служба школьной медиации»	Сентябрь	Директор Зам. директора по ВР. Психолог	Решения Педсовета (МО), об организации деятельности Службы школьной медиации	Протокол заседания, педсовета, МО Утверждение локальных актов СШМ
<b>2. Кадровое обеспечение организации деятельности по созданию службы медиации</b>					
2.1.	Анализ кадрового обеспечения создания Службы школьной медиации	Сентябрь	Администрация ОО	Список состава службы школьной медиации	Информационная справка
2.2.	Определение план – графика обучения педагогов, кадрового обеспечения.	Первая четверть	Заместитель директора по ВР	План-график курсов повышения квалификации педагогами	Информационная справка
2.3.	Корректировка плана работы ШМО классных руководителей с ориентацией на проблемы реализации медиативного подхода	Первая четверть	Заместитель директора по ВР	План работы МО классных руководителей	Протоколы ШМО классных руководителей
2.5	Организация и проведение обучающих семинаров, тренингов для педагогов школы	В течение года	Заместитель по ВР, психолог, соц. педагог	Орг. проект семинара по готовности педагогов к началу деятельности СШМ, к реализации медиативного подхода, развитию конфликтной компетентности	Протоколы семинаров
2.6	Организация и проведение обучающих	В течение	Заместитель по	Орг. проект семинаров,	Протоколы родительских

	семинаров, тренингов для обучающихся, родителей (законных представителей)	года	ВР, психолог, соц. педагог	родительских собраний по готовности обучающихся, родителей к началу деятельности СШМ	собраний, семинаров,
<b>3. Организационное обеспечение деятельности ОО по созданию службы школьной медиации</b>					
3.1.	Разработка анкет для участников образовательного процесса	сентябрь	Заместитель по ВР, члены СШМ	Анкеты	Анкеты
3.2.	Анкетирование участников образовательного процесса	В течение 1-2 четверти	Психолог Социальный педагог Кл. рук.	Анкеты	Результаты анкетирования
3.3.	Проведение общешкольного родительского собрания. «Знакомство со Службой школьной медиации»	ноябрь	Заместитель по ВР, члены СШМ, психолог	Ознакомление участников образовательного процесса с «Методом школьной медиации»	Протокол родительского собрания
	Проведение классных часов с учащимися «Знакомство со Службой школьной медиации» «Разрешение конфликтных ситуаций в школе»	В течение года	Классные руководители	Ознакомление учащихся с «Методом школьной медиации»	Аналитическая справка
3.4	Изучение возможностей привлечения других учреждений города к сотрудничеству со службой школьной медиации	1 полугодие	Заместитель по ВР, директор, соц. педагог	Определение круга социальных партнеров для организации совместной деятельности Согласование действий участников по проекту	Информационная справка
3.5.	Проведение круглого стола с участием социальных партнеров по теме «Медиативный подход в решении проблем профилактики правонарушений несовершеннолетних»	В течение года	Директор Заместитель по ВР, психолог, соц. педагог	Рост компетентности обучающихся в вопросах медиации.	Протокол заседания круглого стола
3.6	Организация обучение детей и подростков в группах	В течение года	Заместитель по ВР, психолог,	Сформированность компонентов личности,	Программа курсов

			соц. педагог	обеспечивающих успешное участие в реализации проекта	
3.7	Организация мероприятий по популяризации медиации в ОО в том числе:	В течение года	Заместитель по ВР, психолог, соц. педагог	Приобретение, распространение обучающимся опыта социального проектирования, развитие личности подростка	Сценарии мероприятий.
3.8	Организация общешкольной акции «За мир без агрессии» по поляризации медиации	Вторая четверть	Директор Заместитель по ВР, психолог, соц. педагог	Сформированность у учащихся универсальных учебных действий Продукты, созданные в ходе акций (буклеты, газеты, видеоролики и т.п.)	Фото отчёт о проведении мероприятий.
3.9	Организация общешкольного фестиваля СШМ «Давайте жить дружно»	Четвёртая четверть	Директор Заместитель по ВР, психолог, соц. педагог	Фестиваль	Сценарий фестиваля
3.10	Организация общешкольного конкурса на создание эмблемы школьной медиации.	В течение года	Директор Заместитель по ВР, психолог, соц. педагог	Эмблема службы школьной медиации	Эмблема
3.11	Круглый стол «Школьная медиация – первый год работы»	Апрель	Зам директора по ВР члены СШМ	Обсуждение опыта первого года работы.	Аналитическая справка
<b>4. Информационное обеспечение организации деятельности ОО по созданию службы школьной медиации</b>					
4.1.	Создание закладки и размещение на сайте информационных материалов об организации деятельности Службы школьной медиации	В течение года	Члены СШМ	Рост информированности общественности по развитию службы школьной медиации в ОО	Информация размещена на страничке сайте

4.2	Участие в сетевом, информационном взаимодействии с заинтересованными образовательными учреждениями по вопросам реализации медиативного подхода	В течение года	Зам директора По ВР члены СШМ	Рост информированности участников образовательного процесса по вопросам реализации медиативного подхода.	Аналитическая справка
4.3	Разработка различных материалов для информационно – методического сопровождения СШМ в ОО	В течение года	Зам директора по ВР члены СШМ	Наличие методического обеспечения деятельности по проекту	Памятка для медиатора (педагога): памятка для медиатора (обучающегося), буклеты для родителей, педагогов и обучающихся и для других участников образовательных отношений.
<b>5. Материально-техническое обеспечение организации деятельности ОО по созданию службы школьной медиации</b>					
5.1.	Анализ материально-технического обеспечения организации деятельности Службы школьной медиации	Каждую четверть	Администрация ОО, зам. директора по АХЧ	Определение необходимых изменений в оснащении ОО.	Информационная справка